

Grădinița cu Program Prelungit Nr. 7 Deva
Str. Aleea Patriei, Nr. 6
Tel./Fax: 0254/215076
E-mail: gradinitapp7deva@yahoo.com
Nr. din

Aprobat,
Inspector Școlar General I.Ș.J. Hunedoara
Prof. Ilie Parvan

Avizat,
Inspector școlar pentru activități extrașcolare,
Prof. Corina Popovici

REGULAMENT DE ORGANIZARE
„CREATIV, UTIL ȘI MODERN ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL PREȘCOLAR,, - Ediția a VI-a,
CAP. I DISPOZIȚII GENERALE

Proiectul interjudețean „*Creativ, util și modern în învățământul preșcolar,*” este inițiat de Grădinița cu Program Prelungit Nr. 7 Deva în conformitate cu:

- OM 3035/2012 privind aprobarea Metodologiei- cadru de organizare și funcționare a competițiilor școlare și a Regulamentului de organizare a activităților cuprinse în calendarul activităților educative, școlare și extrașcolare.
- Legea educației naționale nr. 1/2011, Art. 81 privind activitățile educative extrașcolare desfășurate în învățământul preuniversitar.

CAP. II ATRIBUȚIILE COORDONATORILOR

- Crearea oportunității de contact direct între parteneri;
- Stabilirea unor roluri/responsabilități clare pentru fiecare membru în parte;
- Întocmirea agendei de lucru/organizarea eficientă;
- Să aducă corecții eventualelor disfuncționalități intervenite/asumarea riscurilor;
- Negocierea planurilor de activitate și alocarea responsabilităților;
- Încurajarea participării active a tuturor membrilor echipei;
- Dezvoltarea unor bune relații între parteneri;
- Asamblarea contribuțiilor la raportul final;
- Transmite mass-mediei rezultatele proiectului;

CAP. III ATRIBUȚIILE ECHIPEI DE PROIECT

- Implicarea cu responsabilitate în proiect a fiecărui membru al echipei;
- Cooperarea între membrii echipei/lucrul în echipă;
- Monitorizarea permanentă a proiectului;
- Respectarea regulilor de bază pentru lucrul în echipă;
- Contribuie la realizarea raportului final.

CAP. IV ATRIBUȚIILE PARTICIPANȚILOR

- Să se informeze despre desfășurarea concursului;
- Să respecte regulamentul pe secțiuni;

- Să respecte termenele planificate;

CAP. V ETAPELE PROIECTULUI:

1. Lansarea proiectului

Lansarea proiectului se realizează prin postare pe Internet, pe site-urile www.didactic.ro; www.forumisjhd; site-ul grădiniței; prin anunțuri publicitare în presa de specialitate, presa județeană-**februarie 2022**

2. Înscrierea participanților

Înscrierea participanților se va desfășura on-line până la data de **10 mai 2022**, completând fișa de înscriere anexată proiectului. Înscrierile vor fi trimise pe adresa de e-mail simpoziongpp7deva@yahoo.com.

NU SE PERCEPE TAXA DE PARTICIPARE

3. Redactarea lucrărilor de către cadrele didactice înscrise în proiect și trimiterea acestora către unitatea de învățământ inițitoare- februarie 2022 - mai 2022.

Cadrele didactice din unitățile de învățământ înscrise în proiect redactează lucrările pentru simpozion și le vor trimite on-line pe adresa de e-mail simpoziongpp7deva@yahoo.com

Secțiuni:

I. Sesiune de comunicări științifice pe tema simpozionului (referate, eseuri, prezentări PPT)

II. Exemple de bune practici

1. Proiecte tematice/didactice/planificări
2. Opționale cu suport de curs
3. Programe artistice/serbări
4. Proiecte educaționale

- Tehnoredactarea lucrărilor se face în format A4, la un rând, Times New Roman, 12, cu semne diacritice, cu margini egale de 20 mm.(maxim 3 pagini).
- Titlul va fi scris cu majuscule (Times New Roman, 14, bold, centrat)
- La 2 rânduri de titlu se va scrie autorul sau autorii (maxim doi autori), instituția și localitatea (Times New Roman, 12, centrat).
- Se vor folosi **diacritice**, iar alineatele vor fi evidențiate cu TAB.
- Fișierele vor fi salvate astfel încât să poată fi deschise cu **Microsoft Office Word 2003/2007**.
- Bibliografia (dacă există) se va consemna la sfârșitul lucrării, în ordinea următoare: numele și prenumele autorului, titlul lucrării, editura, orașul, anul apariției.
- Rugăm ca lucrările să conțină contribuții personale, să respecte condițiile de redactare și drepturile de autor. Maxim 2 autori pe o lucrare.
- Paginile nu vor fi numerotate.
- Lucrarea trebuie să aibă maxim 3 pagini;
- Lucrarea trebuie salvată într-un fișier cu: **Nume și prenume –Titlul lucrării – sectiunea**
- Un cadru didactic poate participa la ambele secțiuni.

Lucrările vor fi expediate în format electronic la adresa de e-mail simpoziongpp7deva@yahoo.com – **RĂDOS DELIA ELENA (0722380015)**

- **DARASTEAN IONELA CRISTINA (0729517514)**

- 1.Fișa de înscriere completată
- 2.Lucrarea – maxim 3 pag.

4. Prezentarea lucrărilor- 20 mai 2022- ONLINE

Cadrele didactice înscrise în proiect vor prezenta lucrările pregătite pentru una dintre secțiunile simpozionului, online

5. Expedierea diplomelor

Diplomele vor fi trimise pe adresele de e-mail ale cadrelor didactice înscrise în proiect. Pe forum-ul din cadrul site-ului grădiniței se vor desfășura discuții cu participanții la proiect referitor la modul în care proiectul și-a atins obiectivele propuse și eventuale propuneri pentru a îmbunătăți derularea unor viitoare proiecte.

Perioada de desfășurare: **23 mai 2022– iulie 2022**

REZULTATE SCONTATE:

- Facilitarea schimbului de experiență între cadrele didactice din învățământul preșcolar prin prezentarea unor exemple de bune practici în cadrul proiectului;

EVALUARE SI MONITORIZARE PROIECT:

- Monitorizarea
- Album în format electronic cu aspecte din timpul derulării proiectului.
- Mediatizarea proiectului în mass-media locală
- Diplome pentru participanți

MEDIATIZARE ȘI DISEMINARE SIMPOZION:

- Mass-media locală
- Plianteșiafișe
- Portofoliul simpozionului
- www.didactic.ro, forum ISJ, site-ul grădiniței

SUSTENABILITATEA SIMPOZIONULUI:

Dorim continuare și în anii următori.

Reînnoirea parteneriatelor și constituirea de noi parteneriate.

Atragerea de sponsorizări pentru editarea diplomelor.

Coordonatori:

Prof. Ciobanu Daniela

Prof. Rădos Delia Elena

Prof. Dărăștean Ionela Cristina

Prof. Barcan Valentina

Director unitate,

Prof. Ciobanu Daniela

